



Școala Gimnazială Mănești
Localitatea Mănești, Județul Dâmbovița
E-mail: scoala_manesti@yahoo.com
Tel./Fax: 0245/732016
Site: www.scoalaгимnazialamanesti.ro

Anexa 3 la procedura aprobată prin O.M.E.N. nr. 3920/08.06.2018

ANUNȚ DE SELECȚIE

ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂNEȘTI

Comuna Mănești, județ Dâmbovița, în calitate de Partener, anunță demararea procedurii de selecție a unui număr de 36 experți/traineri, în afara organigramei instituției, pentru implementarea proiectului **“EDUCATIO - activitati integrate si inovative de educatie nonformala outdoor pentru prevenirea si reducerea abandonului scolar in judetul Dambovita”** Contract POCU/987/6/26/Operatiune compozita O.S 6.3,O.S 6.6, Cod proiect 154793

I. INFORMAȚII PROIECT

OBIECTIVUL GENERAL AL PROIECTULUI:

Obiectivul general al proiectului este organizarea unui program de educație în sistem outdoor implementat în Școala Gimnazială Manesti, Școala Gimnazială Dragaesti-Pamânteni (Arondată) și Școala Gimnazială Dragaesti-Ungureni (Arondată), județul Dambovita, cu implicarea a 36 cadre didactice și a 324 elevi (din care 49 elevi din mediul rural și 33 elevi aparținând minorității române).

DURATA DE IMPLEMENTARE PROIECT: octombrie 2022-decembrie 2023

BUGETUL PROIECTULUI este în valoare de 1.730.655,15 lei

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Școala Gimnazială Mănești organizează selecție pentru angajarea unui număr de 36 experți/traineri (pe perioadă determinată) în cadrul proiectului cu titlul **“EDUCATIO - activitati integrate si inovative de educatie nonformala outdoor pentru prevenirea si reducerea abandonului scolar in judetul Dambovita”**

Contract POCU/987/6/26/Operatiune compozita O.S 6.3,O.S 6.6, Cod proiect 154793

În vederea selecției, Școala Gimnazială Mănești va selecta și contracta experți potrivit datelor:

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumire	Număr experți	Durata (sub)activității	Nr.ore/ expert
1.	A3 - Organizarea unui program de educație nonformală în sistem outdoor pentru elevi A3.4 - Organizarea și derularea programelor de educație nonformală în sistem outdoor pentru elevii din grupul tinta	36	Octombrie 2022-decembrie 2023	42 ore /lună-trainer

Conform **Procedurii de sistem privind recrutarea și selecția experților din cadrul echipelor de proiect**, în procesul de recrutare și selecție a experților în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare mai jos menționați.

I. CONDIȚII GENERALE:

Trainerul:

- Cadre didactice angajate într-una din cele 3 scoli partenere ale proiectului sau Personal de sprijin angajat într-una din cele 3 scoli partenere ale proiectului, pe una din funcțiile menționate în Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările ulterioare, art.249 (pct.(a)-(i), (I));
- Va fi implicat în derularea activităților prevăzute prin proiect și destinate GT – elevi;
- GT – cadre didactice nu va putea beneficia de aceleași acțiuni finanțate prin alte apeluri POCU (apeluri similare anterior subsumate OS 6.3 și 6.6) sau din alte surse de finanțare, pe perioada derulării proiectului.

II. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
Traineri educație nonformală în sistem outdoor	- studii medii - 4 ani -Experiența în activități de formare/predare/organizare activități educative – minimum 0.1 ani

*Constituie avantaje:

-

III. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare și ale **Procedurii de sistem privind recrutarea și selecția experților din cadrul echipelor de proiect**, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- ☐ Formular de înregistrare grup tinta – **ANEXA 1 la metodologie (Anexa 8 la Manualul beneficiarului)**
- ☐ Copie a cartii de identitate;
- ☐ Copie certificat de naștere;
- ☐ Copie certificat casătorie (*dacă este cazul*) sau copie hotărâre divorț (*dacă este cazul*);
- ☐ Copie a ultimei diplome de studii;
- ☐ CV format Europass
- ☐ Documente care să dovedească experiența conform datelor din CV în calitate de **personalul didactic sau personal de sprijin din școli din învățământul preuniversitar obligatoriu (clasele 0-X)**, încadrat pe una din funcțiile menționate în Legea Educației Naționale nr.1/2011 cu modificările ulterioare, art.249 (pct.(a)-(i),(I)). De exemplu: extras revisal, contract de muncă, decizie de numire, etc.
- ☐ Cerere înscriere proiect – **ANEXA 2**
- ☐ Declarație de evitare a dublei finanțări - **ANEXA 3**
- ☐ Declarație de consimțământ cu privire la utilizarea datelor cu caracter personal și a materialelor de publicitate – **ANEXA 4**

□ Declarație de disponibilitate privind ocuparea rolului de Trainer educație nonformală în sistem outdoor, în cadrul proiectului după finalizarea cursului - **ANEXA 5**

□ Adeverința de angajat din care să reieșă calitatea de angajat în cadrul unui dintre partenerii proiectului în rol de **personalul didactic** sau **personal de sprijin din școli din învățământul preuniversitar obligatoriu (clasele 0-X)**, încadrat pe una din funcțiile menționate în Legea Educației Naționale nr.1/2011 cu modificările ulterioare, art.249 (pct.(a)-(i),(l))

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

IV. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul Școlii Gimnaziale Mănești, până la data de 18.11.2022, ora 16.00.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

V. PROBELE SELECȚIEI:

Selecția constă în parcurgerea a două etape, astfel:

- a) *Proba de verificare a eligibilității administrative a dosarelor (probă eliminatorie);*
- b) *Proba de evaluare a dosarelor.*

Lista candidaților declarați admiși/respinși la proba a) este publicată la avizierul Școlii Gimnaziale Mănești. Eventualele contestații vor fi depuse la sediul unității (secretariat), în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la proba b).

Pentru proba b), eventualele contestații vor fi depuse la sediu/online în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor.

Comunicarea rezultatelor la eventualele contestații depuse se face prin afișare la sediul Școlii Gimnaziale Mănești, Comuna Mănești, județ Dâmbovița în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Rezultatele finale, în urma soluționării contestațiilor, se afișează la sediul Școlii Gimnaziale Mănești, Comuna Mănești, județ Dâmbovița în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la ultima probă de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins".

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

VI. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Perioada	Etapă
14-18.11.2022	Depunerea dosarelor
21.11.2022	Realizarea evaluării dosarelor
22.11.2022	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
23.11.2022	Depunerea eventualelor contestații
24.11.2022	Soluționarea eventualelor contestații
25.11.2022	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi 11.11.2022, la sediul ȘCOLII GIMNAZIALE MĂNEȘTI

Director,

